



## АРМЯНСКО РОССИЙСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «МХИТАР ГОШ»

**Утверждено**

Решением ученого совета  
Армянско-российского  
международного университета  
«Мхитар гош»

Протокол от 20.02.2021г.

Председатель ученого совета,  
В.и.о. ректора  Вартанян С.Л.

### Положение об Ученом плане



#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет содержание учебного плана (далее - План) принятого образовательном учреждении высшего образования Армянско-Российский международный университет « Мхитар Гош» (далее – Университет, УМГ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РА «Об образовании в Республике Армения», другими действующими нормативно-правовыми актами и рекомендациями Министерства образования, науки культуры и спорта РА, Уставом Университета и иными нормативными документами Университета.

1.3. Учебный план -это официальный документ, отражающий теоретическую концепцию содержания образования. Он устанавливает перечень и состав учебных дисциплин, изучаемых в УМГ по конкретным специальностям и направлениям, их распределение по курсам и семестрам, бюджет учебного времени (общее количество аудиторных и внеаудиторных часов), годовую и недельную нагрузку студента, формы контроля, виды практик, сроки их прохождения, формы итоговой аттестации, каникулы.

1.4. План должен обеспечить: - последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности; - рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций



равномерности учебной работы студента; - эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала УМГ

## **2. Структура и содержание Плана**

2.1. Обязательными структурными компонентами Плана являются: - график учебного процесса; - сводные данные по бюджету времени студентов; - перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин, распределение дисциплин по видам учебных занятий, формы промежуточного контроля, практики, подготовки курсовых, контрольных работ, государственной аттестации.

2.2. Состав дисциплин Плана определяется на основании государственных образовательных стандартов соответствующих специальностей или направлений подготовки, с обязательным включением всех составляющих компонента и творческого подхода к определению дисциплин (вузовского) компонентов и дисциплин и курсов по выбору студента, устанавливаемых УМГ

2.3. Отдельно в Плате выделяются виды практик, формы итоговой государственной аттестации студентов.

2.4. План должен соответствовать ГОС по наименованию, составу циклов дисциплин, перечню дисциплин компонента и трудоемкости: суммарной, по циклам и каждой дисциплины, количеству форм контроля, продолжительности практики, продолжительности итоговой государственной аттестации, включая подготовку и защиту дипломного проекта, времени аудиторной нагрузки, сроков освоения образовательной программы, объема и распределения каникулярного времени в учебном году.

## **3. Разработка Плана**

3.1. Разработчиками плана являются выпускающие кафедры, деканат, контроль осуществляется учебным управлением (УУ) УМГ

3.2. При разработке Плана необходимо учитывать предельно допустимые числовые параметры: - максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю; - объем аудиторных занятий студента в неделю (в зависимости от формы обучения); - общий объем каникулярного учебного времени; - продолжительность практик; - максимальное количество форм промежуточной аттестации.



3.3. Суммарный объем дисциплин Плана распределяется между курсами обучения таким образом, чтобы учебная нагрузка, приходящая на одну неделю учебного года, постоянно возрастала с 1 по 3 курс, а на 4, 5 и 6 курсах сохранялась постоянной или несколько уменьшалась.

3.4. Перечень дисциплин, последовательность их изучения должны совпадать с учебными планами очной формы обучения по данной специальности или направлению.

3.5. При разработке Планов следует исходить из утвержденного Плана очной формы обучения.

#### 4. Порядок согласования, утверждения Плана и внесения в него изменений

4.1. Проект Плана с визами декана факультета представляется в УУ УМГ

4.2. УУ УМГ проводит анализ унификации Плана в рамках факультета и УМГ в целом, оптимальности разработанных планов с точки зрения организации учебного процесса, равномерности загрузки студентов по семестрам. При невыполнении тех или иных требований по результатам проверок План возвращается для доработки на выпускающую кафедру.

4.3. Проект Плана с визой начальника УУ УМГ предоставляется проректору по учебной работе для контроля его соответствия основной образовательной программе по специальности или направлению.

4.4. При положительной оценке проект Плана вносится на рассмотрение Ученого совета факультета.

4.5. Принятый решением Ученого совета факультета План утверждается ректором УМГ и направляется для реализации в соответствующие структурные подразделения для организации учебного процесса.

4.6. Все замечания и предложения по совершенствованию утвержденного Плана ежегодно обобщаются, анализируются до начала второго семестра. При необходимости в марте выпускающая кафедра совместно с деканом факультета выносит новый проект Плана на Ученый совет факультета. По вновь принятому Плану обучение начинается с 1 курса. Обучение студентов остальных курсов проводится по ранее утвержденному Плану. Таким образом, План с внесенными изменениями вводится в учебный процесс с первого года обучения для нового приема.

4.7. Утвержденный План является основным нормативным внутривузовским документом, функционирующим без изменения на протяжении всего срока обучения студента по



Министерство образования, науки, культуры и спорта РА  
Армянско-российский международный университет «Мхитар Гош»  
Отчет по самообследованию

специальности или направлению. Изменения, уточнения, исправления в действующие Планы не допускаются.